



## **Uživatel'ská příručka**



## 1. Prihlásenie sa do systému WEBMIN CMS

A. V prehliadači zadajte URL Adresu Vašej stránky a na konci doplňte „/webmin/“. Adresa bude v takomto formáte: <http://www.vasa-stranka.sk/webmin/>

B. Zadajte Vaše *prihlasovacie meno a heslo*



C. Kliknite na tlačítko „Prihlásiť“

D. Otvorí sa vaša internetová stránka v redakčnom systéme. Jednotlivé časti internetovej stránky, označené symbolom , môžete editovať. (Napríklad: generátor navigácie, obsahy, ľavé menu, moduly: novinky, diagramy, kalendár, atď.). V pravej časti redakčného systému WEBMIN CMS sú umiestnené najdôležitejšie informácie o stránke: Názov, cesta, status. Po nakliknutí symbolu  sa otvorí príslušná časť stránky na editáciu.

## 2. Generátor navigácie

Tento modul slúži na vytvorenie a správu navigačného menu. Obsahuje nasledovné funkcie:

### PRIDAŤ PODSTRÁNKU (PRIDAŤ PODMENU)

Pri vytvorení novej podstránky je potrebné zadať *názov, šablónu stránky, status a prístupové práva*

**NÁZOV:** zadajte názov stránky, ktorý sa bude zobrazovať v menu

**ŠABLÓNA:** v prípade, že existuje viac šablón vyberte tú, ktorá sa má použiť

**STATUS:** **zverejniť** – stránka bude okamžite zverejnená

**nezverejniť** – stránka bude vytvorená, ale viditeľná iba v redakčnom systéme

**zverejniť (extra-stránka)** – stránka bude okamžite zverejnená, ale nebude súčasťou navigácie. Na túto stránku môžete vytvoriť prelinkovanie z iných stránok

**rozdel'ovník** - položka sa zobrazuje v navigačnej lište, ale nie je klikateľná

**PRÍSTUP:** vyberte skupinu užívateľov, ktorí majú mať prístup k stránke.

**POKROČILÉ NASTAVENIA:** umožňujú zadať vlastnú cestu stránky (URL) a editovať META-tagy danej podstránky

## EDITOVAŤ VLASTNOSTI STRÁNKY

Táto funkcia slúži k editácii už vytvorenej podstránky. Predovšetkým slúži k premenovaniu stránky, resp. k zmene nastavení tých funkcií, ktoré sú popísané pri vytváraní novej podstránky

## ZMAZAŤ PODSTRÁNKU (ZMAZAŤ MENU)

Po potvrdení bezpečnostnej otázky bude kompletne vymazaná podstránka aj menu-položka







**Upozornenie: po zmazaní stránky už nie je možné spätné obnovenie!**

## 3. Editor stránok

Editor stránok je jednoduchý WYSIWYG-editor s množstvom funkcií pre úpravu vašich internetových stránok. Všetky funkcie sú označené ikonkou (grafickým symbolom) a popisom. Väčšina z nich vám bude povedomá z programov ako MS Word, MS Excel a im podobným.

*Všetky objekty (obrázky, prelinkovania, tabuľky, atď.) je možné upraviť aj prostredníctvom nakliknutia pravým tlačítkom myši.*

Zoznam funkcií (v Editore stránok z ľavej strany):

-  Nová stránka – vyčistí obsah editovanej stránky
  -  Vystrihnúť – vystrihne označený obsah
  -  Kopírovať – zkopíruje označený obsah
  -  Vložiť – vloží vystrihnutý resp. zkopírovaný obsah
  -  Vložiť ako čistý text - vloží vystrihnutý resp. zkopírovaný text ako čistý text bez formátovania
  -  Vložiť z Wordu – táto funkcia vyčistí a upraví formátovanie z programu MS Word. Otvorí sa nové okno do ktorého je potrebné zadať predmetné texty
- ! Priame vkladanie textov z Wordu do redakčného systému môže spôsobiť nesprávne zobrazovanie na stránke**  
**! Táto funkcia neumožňuje vložiť tabuľky z Wordu**

-  Funkcia späť / obnoviť
-  Hľadať, nahradiť – umožní vyhľadať resp. aj nahradiť časť textu

-  Vybrať všetko – vyznačí celý obsah stránky (texty, obrázky, tabuľky,...)
-  Odstrániť formátovanie – odstráni formátovanie označených textov

-  **B** /  *I* /  U /  ABC /  X<sub>1</sub> /  X<sub>2</sub> /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /  /

prajete vložiť odkaz (link). Kliknite na tlačítko .

Otvorí sa okno „Odkaz“, kde je potrebné určiť *Typ odkazu*.

Odkaz môže smerovať na:

- *podstránku* - po nakliknutí tlačítka „Prelinkovať s podstránkou“ sa zobrazí zoznam existujúcich podstránok
- *externú stránku* - manuálne treba zadať URL-Adresu
- *kotvu v stránke* - zobrazí sa zoznam vložených kotiev
- *dokument resp. obrázok na serveri* – kliknite na tlačítko „Prechádzať server“. Otvorí sa okno so zoznamom nahratých obrázkov a súborov. Ak si prajete nahrať nový súbor z vášho PC, kliknite na tlačítko „Prekopírovať na server (upload)“, označte súbor vo vašom PC a kliknite na „Prekopírovať vybraný súbor“.

V záložke „Ciel“ môžete upresniť, či sa má odkaz otvárať v rovnakom okne, novom okne, resp. ako Pop-Up okno

**Odstrániť odkaz** – Označte odkaz, ktorý chcete odstrániť a kliknite na tlačítko



**Vložiť/zmeniť kotvu** – Kliknite kurzor myši na miesto, kde má byť umiestnená

kotva. Kliknite na symbol . Otvorí sa okno do ktorého zadajte názov kotvy.

V redakčnom systéme bude potom kotva zobrazená aj v texte symbolom .

Tento symbol sa nezobrazí na internetovej stránke (iba v redakčnom systéme)



**Vložiť obrázok** – Umiestnite kurzor na miesto kde chcete vložiť obrázok.

Kliknite na symbol „Vložiť obrázok“ a otvorí sa okno s tlačítkom „Prechádzať server“.

Kliknite sem a zobrazí sa zoznam na serveri nahratých obrázkov. Ak si

prajete nahrať nový obrázok, kliknite na tlačítko „Prekopírovať na server

(upload)“, označte súbor vo vašom PC a kliknite na „Prekopírovať vybraný

súbor“. Následne vyberte obrázok zo zoznamu a zadefinujte alternatívny text



**Vložiť tabuľku** – Umiestnite kurzor na miesto, kde chcete vložiť tabuľku.

Kliknite na symbol „Vložiť/zmeniť tabuľku“. Otvorí sa okno „Vlastnosti

tabuľky“. Zadajte požadovaný počet riadkov a stĺpcov, prípadne aj vzdialenosť

buniek a odstavenie textu. Ak si prajete zmeniť veľkosť jednotlivých buniek,

musíte tabuľku nakliknúť pravým tlačítkom myši a z menu vybrať položku

„vlastnosti bunky“. Menu ďalej ponúka aj tieto funkcie: Vložiť bunku, Zmazať

bunky, Zlúčiť bunky, Rozdeliť bunku, Vlastnosti bunky, Vložiť riadok, Zmazať

riadok, Vložiť stĺpec, Zmazať stĺpec, Zmazať tabuľku, Vlastnosti tabuľky



**Vložiť špeciálne znaky** – slúžia pre vkladanie špeciálnych znakov do textu



**Vložiť vodorovnú čiaru** – vloží vodorovnú čiaru na oddelenie textu

### Ďalšie funkcie

**Štýl** – ponuka zadefinovaných štýlov, ktoré môže administrátor stránky použiť na formátovanie textov

**Formát** - ponuka zadefinovaných formátov (napr. rôzne druhy nadpisov).

Formát je zadefinovaný na základe grafického návrhu stránky a nedá sa zmeniť

**Zdroj** - zobrazí HTML zdrojový kód stránky